

Intézkedési protokoll

Sashalmi Tanoda Általános Iskola

Jelen protokoll az Emberi Erőforrások Minisztériuma Köznevelésért Felelős Államtitkársága által kiadott Intézkedési tervvel összhangban készült, az intézményi sajátosságok figyelembevételével.

Az intézményi protokoll módosításig vagy visszavonásig marad érvényben, a módosításra a járványügyi helyzet alakulásától függően, a tapasztalatok figyelembevételével, valamint az EMMI vonatkozó új utasításait követve kerülhet sor.

Az intézményi protokollt a tanév megkezdése előtt minden szülőhöz elektronikus úton eljuttatjuk, az Intézmény Honlapján pedig folyamatosan elérhetővé tesszük.

Az Intézmény diákjai a protokoll előírásait az első tanítási napon, osztályszinten megbeszélik.

Az intézményi protokoll intézkedései minden érintett számára kötelező érvényűek.

Jelen protokollt az Intézmény a Fenntartónak elektronikus formában megküldi.

Minden olyan kérdésben, amit jelen protokoll nem szabályoz, a Házirend rendelkezései érvényesek.

BEVEZETÉS

A Sashalmi Tanoda Általános Iskola vezetése augusztusban megkezdte a biztonságos tanévkezdéshez szükséges előkészületeket, valamint intézményi protokolljának kidolgozását arra az esetre, ha ismételten tantermen kívüli, digitális munkarend bevezetése válna szükségessé.

Az **Emberi Erőforrások Minisztériuma Köznevelésért Felelős Államtitkársága által 2020. augusztus 17 - én kiadott intézkedési terv**¹ megjelenését követően, annak tartalmához és szerkezetéhez igazítottuk saját protokollunkat.

A járványügyi protokoll előírásainak betartása mindannyiunk közös érdeke és felelőssége. Nagy fegyelmezettséget, türelmet és odafigyelést igényel a diákoktól és az Intézmény minden dolgozójától.

¹ Intézkedési terv a 2020/2021. tanévben a köznevelési intézményekben a járványügyi készenlét idején alkalmazandó eljárásrendről

FELKÉSZÜLÉS A NEVELÉSI ÉVRE, A TANÉVKEZDÉSRE

Az épület teljes körű fertőtlenítő takarítása augusztus végén megtörtént.

Kézfertőtlenítő gél adagoló kerül elhelyezésre: a főbejáratnál, az udvari személybejáratnál, a tanári szobában, az igazgatói titkárságon, az informatika teremben és a tornateremben.

Az ebédlőben, a tantermekben, valamint az Intézmény minden mellékhelyiségében folyamatosan biztosítjuk a **kézmosó folyadék és papírtörölköző** utánpótlását.

A Büfé, valamint a mosdók előtti védőtávolság betartásának megkönnyítése érdekében kijelöljük a 1,5 méteres távolságokat.

AZ INTÉZMÉNY LÁTOGATÁSA, RENDEZVÉNYEK, KIRÁNDULÁSOK

Intézményünkben az **első tanítási óra 8.00 órakor kezdődik.**

Az Intézmény bejáratainál, **belépéskor mindenki köteles kezet fertőtleníteni** és maszkot használni.

Az iskola épületébe csak az itt tanuló diákok és az itt dolgozó alkalmazottak léphetnek be.

A tanulók reggeli érkezésekor a tumultus elkerülése érdekében az intézmény hátsó kapuját is nyitva tartjuk, a tanulók az intézmény főbejárata mellett a hátsó bejáratot is használhatják, azonban az iskola épületébe a szülők nem léphetnek be.

A hátsó bejáraton kizárólag az alsó tagozatos, a főbejáraton a csak a felső tagozatos tanulók léphetnek be.

2020. október elsejétől kötelező a foglalkoztatottak és a tanulók testhőmérsékletének mérése. Az intézményben foglalkoztatott személy vagy tanuló csak akkor léphet az intézménybe, ha az érkezéskor mért testhőmérséklete nem haladja meg az országos tisztifőorvos által meghatározott mértéket (37,8 C⁰). A kiskorú tanulót az ezt meghaladó testhőmérséklet esetén el kell különíteni és értesíteni kell a szülőt vagy gondviselőt.

Kérjük a szülőket, hogy ügyeljenek a megfelelő védőtávolság betartására, valamint arra, hogy a tanulóktól lehetőség szerint már az iskola kapujában köszönjenek el és a tanulók önállóan lépjenek be az épületbe.

A portaszolgálat mellett pedagógusok is segítik a beléptetést, napi beosztás szerint.

A tanulók csoportosulását elkerülendő a 7.00-tól 7.30-ig tartó reggeli ügyelet után (ebben az időszakban kizárólag a főbejárat használható) a tanulók saját osztálytermükben gyülekeznek a tanítás megkezdéséig.

Amennyiben más teremben lesz a következő órájuk, becsengetés előtt 5 perccel mehetnek át a kijelölt tanterembe.

Tekintettel arra, hogy az egyes osztályok esetében különböző időpontokban fejeződik be a tanítás, **a kilépés a főbejárati kapun keresztül történik (Metró utca).**

Ha a tanuló csak kísérettel hagyhatja el az épületet, a tanulóért érkező személy a portaszolgálaton jelezheti érkezését és a tanuló megérkezéséig az épület előtt várhatja gyermekét. A szülők délután kizárólag a főbejárat és a porta között tartózkodhatnak, az iskola játszó-és sportudvarán nem.

A nagyobb tömeg elkerülése érdekében a 16 órakor távozó, egy osztályhoz tartozó tanulókat a napközis tanító egyszerre kíséri ki az iskola előterébe.

A tanórák többségét, a tanulók szükségtelen keveredését elkerülendő, a tanulók saját osztálytermében szervezzük. Kivételek ez alól a csoportbontásban szervezett tanítási órák, illetve a szakórák azon része, amelyekben elengedhetetlen a szaktantermek használata.

A szaktantermi rendszer egy részétől a protokoll hatálya idején eltekintünk.

A nagyobb védelem érdekében minden tanulónak a hét minden napján hoznia kell egy, az asztal borítására alkalmas (50x60 cm) mosható terítőt (viaszosvászon). Ezt a terítőt mindig vinnie kell magával a szaktanterembe, és minden általa használt asztalra ezt kell leterítenie. Kérjük a szülőket, hogy a terítő napi fertőtlenítéséről a szülő gondoskodjon.

Szeptember 1-jétől mindaddig, amíg a járványügyi készenlét indokolja, tanteremként használjuk intézményünk könyvtárát is.

A 1,5 méteres védőtávolság az Intézményen belül nem mindig biztosítható, ezért a zárt közösségi terekben, a folyosókon, mosdókban, az orvosi szobában, valamint a büfé és az ebédlő előtti sorban álláskor **kötelező a maszk használata** az Intézményben tartózkodó minden tanuló és dolgozó számára. Ugyancsak kötelező a maszk használata a reggeli sorban álláskor is.

A maszk használata nem kötelező a tantermekben, az udvaron, valamint természetesen az ebédlőben sem.

Csengetési rendünket is a megváltozott helyzethez igazítjuk. Más időpontra helyezzük át és megnöveljük az ebédszünet idejét, csökkentve ezzel a csoportosulás kialakulásának veszélyét. A tanulók az étkezést csak az ebédelési rend szerint vehetik igénybe. A számukra kijelölt időpontot kötelezően be kell tartaniuk!

A szeptember 1-jétől módosított csengetési rend:

0. óra	7.15 - 7.55
1. óra	8.00 - 8.45
2. óra	9.00 - 9.45

3. óra	10.00 - 10.45
4. óra	11.00 - 11.45
5. óra	12.00 - 12.45
ebédszünet (felső tagozat)	12.45 - 13.15
6. óra	alsó tagozat: 13.00-13.45 felső tagozat:13.15 - 14.00
7. óra	felső tagozat:14.15 - 15.00
8. óra	felső tagozat: 15.15 - 16.00

A tornateremben és az udvaron zajló testnevelés órákra való átöltözéshez 2-2 öltöző áll rendelkezésre az osztályok részére. Az alsó tagozatos tanulók az átöltözéshez is elsősorban a saját tantermüket használják. A zárt helyiségek, az öltözők és a tornaterem folyamatos szellőztetését, légcseréjét biztosítjuk.

A testnevelés órákon lehetőség szerint **mellőzzük a testi kontaktust igénylő feladatokat** és lehetőség szerint **biztosítjuk a 1,5 méteres védőtávolságot.**

Külön figyelünk a tanórán használt eszközök fertőtlenítésére, a tanulói kézmosásra testnevelés órák előtt és után.

Tanári ügyeleti rendszerünket úgy alakítjuk át, hogy az épület minden részében figyeljék kollégáink, hogy ne alakuljon ki tanulói csoportosulás.

Diákjainkat arra kérjük, hogy saját és társaik egészségének megóvása érdekében, lehetőleg **érkezéskor és távozáskor se csoportosuljanak.**

A tantermeket szünetekben szellőztetjük, és az ablakokat, ameddig az időjárás engedi, a tanítási órák ideje alatt is nyitva tartjuk. A folyosókat is folyamatosan szellőztetjük.

Diákjainkat arra kérjük, hogy az óráközi szüneteket lehetőleg a kijelölt, szellőztetett tantermükben töltsék, a számukra kijelölt szünetben **pedig az iskola udvarán (alsósok belső udvar, felsősök sportpálya rész) tartózkodjanak.**

Pedagógusaink számára lehetővé tesszük, hogy **jó idő esetén, bizonyos órákat** (pl. osztályfőnöki, ének-zene, életvitel és gyakorlat) az iskola udvarán tartsanak meg, tekintettel arra, hogy a kihelyezett padok miatt erre lehetőség nyílik.

Az **őszi tanulmányi kirándulást** gyalogos formában kerületen belül megtartjuk. Időpontját a Munkatervünk tartalmazza.

A **belföldi erdei iskolák** megszervezését az aktuális járványügyi helyzettől tesszük függővé.

A **kapcsolattartás** formái közül az **e-mailben vagy telefonon** történő megkeresést kérjük az osztályfőnököktől, a pedagógusoktól és a szülőktől. Szükség esetén a **szülői értekezleteket, a Szülők Közössége üléseit és a nyílt napokat** is **online** szervezzük meg, vagy **írásos tájékoztatót** küldünk minden érintettnek. Iskolánk pszichológusát telefonon vagy e-mailben előre egyeztetett időpontban kereshetik fel.

Az **írásos tájékoztatókat** a **Honlapon**, vagy az **E-Kréta rendszerén belül, illetve az osztályfőnökökön keresztül** juttatjuk el minden szülőhöz. A tanulókat az osztályfőnök szintén az E-Krétán keresztül, illetve az „**osztálycsoportba**” eljuttatott információk révén tájékoztatja. Kérjük a szülőket, hogy a titkársági ügyintézés is lehetőleg személyes megjelenés nélkül, elsősorban e-mailben kezdeményezzék. A személyes megjelenést nem nélkülözhető esetekben előzetes időpontegyeztetés alapján nyílik lehetőség ügyintézésre. Ebben az esetben a portaszolgálat engedi be a Szülőket az épületbe.

EGÉSZSÉGÜGYI SZEMPONTBÓL BIZTONSÁGOS KÖRNYEZET KIALAKÍTÁSA

Az Intézményt **kizárólag egészséges, tüneteket nem mutató tanuló látogathatja.**

Az oktatásban és nevelésben, illetve az Intézmény működtetésében csak egészséges, tünetmentes dolgozó vehet részt.

A szülőket arra kérjük, hogy amennyiben gyermeküknél tüneteket észlelnek, a Nemzeti Népegészségügyi Központ aktuális eljárásrendje alapján gondoskodjanak orvosi vizsgálatról.

A szülő köteles **az Intézményt értesíteni**, ha gyermekénél koronavírus-gyanú, vagy igazolt fertőzés áll fenn.

Hasonlóan, az Intézmény minden dolgozója haladéktalanul jelezni köteles az Intézmény vezetőjének, ha esetében koronavírus fertőzés, vagy annak gyanúja áll fenn.

Az egészségügyi szempontból biztonságos környezet biztosítása érdekében, az épület **takarítását folyamatosan ellenőrizzük.**

ÉTKEZTETÉSRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK

Az Intézmény ebédlőjében a takarítók fokozottan ügyelnek a tisztaságra és a rendszeres fertőtlenítésre, a környezet vírusmentességének megőrzésére.

Ebédelési lehetőséget 11.30 órától 14.30 óráig biztosítunk.

Az ebédlőbe az osztályok az ebédelési rend alapján érkezhetnek, és a megfelelő távolságtartásra is ügyelni kell. Ennek betartásában ügyeletes pedagógusaink segítenek.

Étkezés előtt és után kötelező a **kézmosás**.

Az étkezések során, a magas **tanulói létszám miatt és az ebédlő befogadóképességéből adódóan sem biztosítható a tanulók keveredésének teljes kiküszöbölése, de az ebédlő kapacitását csökkentjük**, annak érdekében, hogy az asztalok és a székek közötti megfelelő távolság biztosítható legyen.

Az étkezések ideje alatt az **asztalok fertőtlenítését** folyamatosan biztosítjuk.

Az étkezésekhez **poharat és vizet** a járványügyi készenlét időszaka alatt nem biztosítunk.

Közös használatú eszközöket (pl. kancsó) nem helyezünk el az asztalokon.

A tanulók saját kulacsukat használhatják az ebédlő területén is.

Az **evőeszközöket** az Intézmény egyik dolgozója minden délelőtt előkészíti: szalvétába csomagol 1-1 kést, kanalat és villát, amit az ebéddel együtt kap meg a tanuló vagy a dolgozó.

Az edények, evőeszközök, tálcák megfelelő hatásfokú **fertőtlenítő mosogatását** az Intézmény biztosítja.

Az ebédeltetést végző személyzet számára **vírusölő hatású, alkoholos kézfertőtlenítő szert, maszkot és kesztyűt** biztosítunk.

Az Intézmény területén, **büfé** üzemel. A büfé előtt a **sorban állás egyesével történik, javasoljuk a maszk használatát a sorbanállás alatt. A büfét üzemeltető vállalkozó felelőssége, hogy az ételek és italok kiadása, valamint a pénzkezelés a vonatkozó higiéniai előírások betartásával történjen.**

A diákok felelőssége, hogy az otthonról hozott, vagy a büfében vásárolt ételek elfogyasztása előtt is mossanak kezet, vagy fertőtlenítsék a kezüket, de erre rendszeresen felhívjuk a figyelmüket.

Az otthonról hozott ételek tárolását és hűtését az Intézmény - korlátozott számban- az iskola ebédlőjében lévő hűtőszekrényben tudja tárolni. Az ételtároló dobozon fel kell tüntetni a gyermek nevét, osztályát és a dátumot. Az otthonról hozott ételek melegítésére az ebédlőben, mikrohullámú sütőben van lehetőség.

ISKOLA- EGÉSZSÉGÜGYI ELLÁTÁS SZABÁLYAI

Az iskola-egészségügyi ellátás során az egyéb egészségügyi ellátásra vonatkozó szabályokat tartjuk irányadónak. Ennek megfelelően, amennyiben az egészségügyi ellátás korlátozásának

elrendelésére nem kerül sor, a **szűrővizsgálatokat**, és egyéb feladatokat maradéktalanul ellátjuk.

A járványügyi készültség időszakában az iskola-egészségügyi ellátás védőnői vonatkozásban az *iskola-egészségügyi ellátásról* szóló 26/1997. (IX.3.) NM rendelet 3. sz. melléklete, az egyeztetett munkaterv, az oktatási intézményekre vonatkozó, valamint a járványügyi helyzetnek megfelelő eljárásrend alapján történik, amely feltételezi a pedagógus, a védőnő, az iskolaorvos és a tanuló folyamatos együttműködését.

A személyes találkozást igénylő teendők esetében a feladatok elvégzése a fenti járványügyi óvintézkedések (személyi higiéné, a használt eszközök fertőtlenítése, szellőztetés, zsúfoltság kerülése, maszkhasználat) figyelembe vételével történik.

A **szűrővizsgálatok** helyszínén az Intézmény biztosítja a szappanos kézmosás és a kézfertőtlenítés lehetőségét, gondoskodik a fertőtlenítőszeres takarításról és a gyakori szellőztetésről.

Amennyiben az egészségügyi ellátás során **a tanulónál fertőzés tünetei észlelhetők**, jelen protokoll „*Teendők beteg személy esetén*” pontja szerinti intézkedések megtétele szükséges, amely egyidejűleg kiegészítendő a vizsgálatok felfüggesztésével, az orvosi szoba és az eszközök fertőtlenítésével, és alapos szellőztetéssel.

TANULÓI HIÁNYZÁSOK KEZELÉSE

Annak a tanulónak az iskolai hiányzását, aki a vírusfertőzés szempontjából **veszélyeztetett csoportba tartozik** tartós betegsége vagy például immunszupprimált állapota miatt, **és az erre vonatkozó orvosi igazolást bemutatja, igazolt hiányzásnak tekintjük.**

Igazolt hiányzásnak tekintjük továbbá, ha **a tanuló részére elrendelt hatósági karantén időszakát.** Ezen időszakban a tanuló az otthona elhagyása nélkül, a pedagógusokkal **egyeztetett kapcsolattartási és számonkérési forma mellett részt vehet az oktatásban.**

A tanuló távolmaradásával kapcsolatos valamennyi szabály *a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról* szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendeletben foglaltak szerint érvényes.

TEENDŐK BETEG SZEMÉLY ESETÉN

Amennyiben egy tanulónál, pedagógusnál, vagy egyéb dolgozónál **fertőzés tünetei észlelhetők, haladéktalanul elkülönítjük**, egyúttal értesítjük a Tankerületet és az **iskolaorvost**, aki az érvényes eljárásrend szerint dönt a további teendőkről.

Tanuló esetén a **szülő/gondviselő értesítéséről is gondoskodunk**, akinek a figyelmét felhívjuk arra, hogy feltétlenül keressék fel telefonon a tanuló háziorvosát és az orvos utasításai szerint járjanak el.

Az elkülönített tanuló felügyeletét ellátó személy számára a maszkon túl gumikesztyű használata is kötelező.

Amennyiben **felmerül a COVID-19 fertőzés gyanúja, a háziorvos, illetve a kezelőorvos jogosult erre vonatkozóan nyilatkozni.**

Amennyiben fennáll a gyanú, az orvos kötelessége a **Nemzeti Népegészségügyi Központ** által kiadott aktuális eljárásrendnek megfelelően ellátni a beteggel kapcsolatos teendőket.

A tanuló az Intézménybe kizárólag **orvosi igazolással térhet vissza.**

Amennyiben krónikus betegséggel élő tanuló az új koronavírus okozta járványügyi helyzet miatt speciális eljárást, védelmet igényel, erről a kezelőorvosnak kell döntenie.

INTÉZKEDÉSEK FERTŐZÉSSEL ÉRINTETT INTÉZMÉNYEK ESETÉBEN

Annak érdekében, hogy az Intézmény **felkészült** legyen a **tantermen kívüli digitális munkarend esetleges ismételt bevezetésére**, a nevelőtestület kidolgozza erre vonatkozó protokollját is, és felkészül a zökkenőmentes átállásra.

A Nemzeti Népegészségügyi Központ tájékoztatja az EMMI Köznevelésért Felelős Államtitkárságát az Intézmény alapadatairól, amennyiben bebizonyosodik, hogy **az Intézménnyel jogviszonyban álló tanuló, pedagógus vagy egyéb személy koronavírus tesztje pozitív.** Az adatok alapján az EMMI és a Nemzeti Népegészségügyi Központ **közösen megvizsgálja, hogy szükséges-e elrendelni az Intézményben más munkarendet.**

Az Intézményben a **tantermen kívüli, digitális munkarend bevezetéséről az Operatív Törzs dönt.**

Az Intézmény haladéktalanul tájékoztatást kap a döntésről. **Az átállást okozó állapot megszűnése után az Intézmény jelzést kap arra, hogy térjen vissza a normál munkarend szerinti oktatás folytatására.** A további népegészségügyi döntéseket a Nemzeti Népegészségügyi Központ, és az érintett szervezetek hozzák meg és hajtják végre.

Tekintettel arra, hogy a tantermen kívüli, digitális munkarendben a nevelés-oktatás, a tanulási folyamat ellenőrzése és támogatása a pedagógusok és a tanulók online vagy más, személyes találkozást nem igénylő kapcsolatában elsősorban digitális eszközök alkalmazásával történik, **arra kérjük a szülőket, hogy biztosítsák gyermekük számára az erre megfelelő eszközt.** Indokolt esetben az intézményi állomány terhére tanulóink kikölcsönözhetik a tanulók rendelkezésére álló eszközöket az digitális munkarend időtartamára.

A tanulók a tantermen kívüli, digitális munkarend elrendelését követő naptól az Intézményt oktatási célból nem látogathatják.

KOMMUNIKÁCIÓ

A járványügyi készültség idején kizárólag az Intézmény vezetője által közölt információk az irányadóak.

Budapest, 2020. augusztus 28.

Leblanc Mária Magdolna
intézményvezető